

«УТВЕРЖДАЮ»
Индивидуальный предприниматель

/Наклейщикова А.В.

«10» января 2025 г.



Положение об организации учебного процесса в Языковой школе

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного процесса у Индивидуального предпринимателя Наклейщиковой Анна Владимировны (далее – руководитель) в Языковой школе, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации и другими локальными актами Индивидуального предпринимателя Наклейщиковой Анна Владимировны.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителя, педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Организация учебного процесса

2.1. Обучение осуществляется в очной форме обучения в дневное и вечернее время в зависимости от расписания занятий, утвержденного Языковой школой. Обучение ведется на русском и английском языках.

2.2. Образовательные программы разрабатываются Языковой школой.

2.3. Сроки обучения устанавливаются, исходя из объемов учебных планов, утвержденных Языковой школой.

2.4. Занятия в Языковой школе проводятся на основании утвержденного расписания занятий.

2.5. Основными формами обучения являются занятия, которые включают в себя выдачу теоретического материала и его практическую отработку.

2.7. Теоретические занятия проводятся преподавателями Языковой школы.

3. Контроль учебного процесса

3.1. Контроль учебного процесса имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Языковой школы;
- степень реализации учебных планов и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях и соблюдение Правил внутреннего распорядка.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль проводится в форме:

- педагогического контроля;
- контроля успеваемости и качества подготовки учащихся.

3.4. Педагогический контроль осуществляется руководителем Языковой школы.

3.5. Педагогический контроль предполагает присутствие на занятиях до их окончания. В ходе занятия не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

3.6. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков.

Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на собрании педагогического коллектива.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. В Языковой школе проводится **текущий контроль и промежуточная аттестация** успеваемости учащихся.

4.3. **Текущий контроль** проводится в ходе занятий с целью:

- определения степени усвоения учебного материала;
- своевременного вскрытия недостатков в подготовке учащихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебных предметов;
- организации работы учащихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи. Индивидуальная помощь может проходить, в том числе в форме индивидуальных консультаций.

4.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, содержанием учебного материала, используемых образовательных технологий и настоящего Положения.

4.5. **Промежуточная аттестация** проводится по завершению отдельных этапов обучения (модуля) на основе принципов объективности, беспристрастности. Формы промежуточной аттестации по завершению отдельных этапов обучения определяются педагогическим работником с учетом образовательных программ и настоящего Положения.

5. Материально техническое обеспечение учебного процесса

5.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественного обучения в соответствии с требованиями учебных планов и

учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебное имущество.

5.2. Количество аудиторий для проведения занятий определяется количеством учебных групп, а также потребностью в помещениях для проведения специальных видов занятий.